**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Молодежном Общественном Совете**

**при территориальной избирательной комиссии**

**Калининская г. Краснодара**

(далее – Положение)

**1. Общие положение**

1.1. Молодежный Общественный Совет при территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара (далее – Молодежный Совет) является постоянно действующим совещательным и консультативным органом, создаваемым с целью содействия территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара в деятельности по повышению правовой культуры молодых и будущих избирателей, в том числе обучению, воспитанию у них активной гражданской позиции и осознанного участия в выборах, поддержке молодежных инициатив.

1.2. Молодежный Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Краснодарского края, постановлениями и другими актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, избирательной комиссии Краснодарского края, решениями территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара, а также настоящим Положением.

1.3. Члены Молодежного Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

**2.** **Состав и порядок формирования Молодежного Совета**

2.1. Молодежный Совет формируется территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара.

Срок полномочий Молодежного Совета составляет два года с момента его первого заседания.

2.2. Членами Молодежного Совета могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 17 до 35 лет, постоянно проживающие на территории Краснодарского края.

2.3. Формирование Молодежного Совета осуществляется на основе предложений:

- членов территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара с правом решающего голоса;

- отдела образования по Прикубанскому внутригородскому округу департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар;

- отдела социальной сферы администрации Прикубанского внутригородского округа города Краснодара;

- молодежных общественных организаций.

2.4. Для назначения предлагаемой кандидатуры в состав Молодежного Совета в территориальную избирательную комиссию Калининская г. Краснодара представляется:

- письмо соответствующего субъекта внесения предложения о кандидатуре в состав Молодежного Совета за подписью его руководителя;

- заявление о согласии гражданина Российской Федерации в возрасте от 17 до 35 лет, постоянно проживающего на территории Краснодарского края, на назначение в состав Молодежного Совета по форме, установленной согласно приложению к настоящему Положению.

2.5. Документы по предлагаемым кандидатурам в состав Молодежного Совета в территориальную избирательную комиссию Калининская г. Краснодара по адресу: 350901, г. Краснодар, ул. Российская, дом 12.

**3. Полномочия Молодежного Совета**

3.1. В рамках своих полномочий Молодежный Совет:

3.1.1. Содействует обеспечению взаимодействия молодежи и молодежных общественных объединений с территориальной избирательной комиссией Калининская г. Краснодара по вопросам повышения правовой культуры и электоральной активности молодежи.

3.1.2. Осуществляет мониторинг и анализ электоральной активности молодых избирателей (явка молодых избирателей в возрасте до 35 лет), впервые голосующих на выборах всех уровней на территории Прикубанского внутригородского округа города Краснодара, количества молодых членов с правом решающего голоса в составах участковых избирательных комиссий.

3.1.3. По поручению территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара участвует в подготовке вопросов, планируемых к рассмотрению на её заседаниях.

3.1.4. Готовит предложения в План работы территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара по работе с молодыми и будущими избирателями и непосредственно участвует в реализации мероприятий по повышению правовой культуры молодых и будущих избирателей.

3.1.5. Вносит предложения в территориальную избирательную комиссию Калининская г. Краснодара по вопросам совершенствования работы с молодежью.

3.1.6. По согласованию с территориальной избирательной комиссией Калининская г. Краснодара организует конференции, «круглые столы» и иные мероприятия, направленные на повышение правовой грамотности и электоральной активности молодежи, участвует в мероприятиях, проводимых территориальной избирательной комиссией Калининская г. Краснодара, избирательной комиссией муниципального образования город Краснодар, избирательной комиссией Краснодарского края.

3.1.7. Изучает опыт работы молодежных совещательных и консультативных органов при территориальных избирательных комиссиях Краснодарского края по повышению правовой культуры избирателей (участников референдумов);

3.1.8. Осуществляет иные полномочия по поручению территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара.

**4. Организация деятельности Молодежного Совета**

4.1. Деятельность Молодежного Совета осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения и решения вопросов, входящих в его компетенцию.

4.2. Заседания Молодежного Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Молодежного Совета проводится, как правило, в помещении территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара. Председатель Молодежного Совета может принять решение о проведении выездного заседания Молодежного Совета на территории Краснодарского края или заседания в форме вебинара.

4.4. Заседания Молодежного Совета проводятся открыто и гласно. На заседании Молодежного Совета вправе присутствовать члены избирательной комиссии Краснодарского края, избирательной комиссии муниципального образования город Краснодар, территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара и представители средств массовой информации.

4.5. Заседание Молодежного Совета является правомочным, если на нём присутствует большинство от установленного числа членов Молодежного Совета.

4.6. Председатель, заместитель председателя и секретарь Молодежного Совета избираются на его первом заседании из числа членов Молодежного Совета открытым голосованием простым большинством голосов от установленной численности членов Молодежного Совета.

4.7. Председатель Молодежного Совета избирается по предложению председателя территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара.

Заместитель председателя и секретарь могут быть избраны по предложению членов Молодежного Совета.

4.8. Первое заседание Молодежного Совета открывает председатель (заместитель председателя, секретарь) территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара и ведет его до избрания председателя Молодежного Совета.

**5. Полномочия председателя, заместителя председателя,**

**секретаря и членов Молодежного Совета**

5.1. Председатель Молодежного Совета:

5.1.1. Организует работу Молодежного Совета, созывает и ведет заседания Молодежного Совета, дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции, подписывает протоколы заседаний Молодежного Совета, иные документы, принятые в пределах его полномочий, осуществляет контроль за их реализацией, даёт поручения заместителю председателя, секретарю и членам Молодежного Совета.

5.1.2. Представляет Молодежный Совет во взаимоотношениях с избирательной комиссией Краснодарского края, избирательными комиссиями муниципальных образований Краснодарского края, территориальными избирательными комиссиями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и их структурными подразделениям, а также с иными организациями и лицами.

5.1.3. Организует перспективное и текущее планирование деятельности Молодежного Совета, контролирует ход выполнения планов его работы.

5.1.4. Осуществляет контроль за реализацией решений Молодежного Совета.

5.1.5. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением или иные возложенные на него полномочия по решению территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара.

5.2. Заместитель председателя Молодежного Совета:

5.2.1. Выполняет поручения председателя Молодежного Совета в соответствии с возложенными на него полномочиями.

5.2.2. Замещает председателя Молодежного Совета в случае его отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей.

5.2.3. По поручению председателя Молодежного Совета созывает и ведет заседания Молодежного Совета.

5.2.4. Дает поручения членам Молодежного Совета в пределах своих полномочий.

5.2.5. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

5.3. Секретарь Молодежного Совета:

5.3.1. Организует подготовку заседаний Молодежного Совета, вносимых на его рассмотрение материалов.

5.3.2. Подписывает протоколы заседаний Молодежного Совета.

5.3.3. Организует перспективное и текущее планирование деятельности Молодежного Совета, контролирует ход выполнения планов его работы.

5.3.4. Выполняет поручения председателя Молодежного Совета.

5.3.5. Дает поручения членам Молодежного Совета в пределах своих полномочий.

5.3.6. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

5.4. Члены Молодежного Совета:

5.4.1. Вносят свои предложения в план работы Молодежного Совета.

5.4.2. Участвуют в подготовке решений Молодежного Совета.

5.4.3. Участвуют в подготовке и реализации проектов Молодежного Совета.

5.4.4. Выполняют поручения председателя, заместителя председателя и секретаря Молодежного Совета.

5.4.5. Осуществляют иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

**6. Статус члена Молодежного Совета**

6.1. Члены Молодежного Совета обязаны:

6.1.1. Присутствовать на заседаниях Молодежного Совета.

6.1.2. Принимать активное участие в деятельности Молодежного Совета.

6.1.3. Выполнять поручения Молодежного Совета.

6.2. Члены Молодежного Совета имеют право:

6.2.1. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Молодежного Совета на заседаниях, и предлагать проведение голосования по данным вопросам.

6.2.2. Знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с работой Молодежного Совета, получать копии этих документов и материалов.

6.3. Член Молодежного Совета может быть исключен из состава Молодежного Совета решением территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара по предложению председателя Молодежного Совета в случае нарушения настоящего Положения и решений Молодежного Совета.

6.4. Член Молодежного Совета может досрочно выйти из состава Молодежного Совета по собственному желанию на основании письменного заявления.

6.5. Территориальная избирательная комиссия Калининская г. Краснодара, назначившая члена Молодежного Совета, обязана назначить нового члена Молодежного Совета вместо выбывшего в течение двух месяцев с момента освобождения от обязанностей члена Молодежного Совета.

**7. Порядок принятия решений Молодежного Совета**

7.1. Молодежный Совет принимает решения по вопросам, входящим в её компетенцию.

7.2. Решения Молодежного Совет об избрании председателя, заместителя председателя, секретаря Молодежного Совета, о досрочном прекращении полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря Молодежного Совета принимаются на заседании Молодежного Совета большинством голосов от установленного числа членов Молодежного Совета.

Решения Молодежного Совета по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Молодежного Совета.

7.3. При принятии Молодежным Советом решений в случае равного числа голосов членов Молодежного Совета, поданных «за» и «против», голос председателя Молодежного Совета является решающим.

7.4. Решения Молодежного Совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Молодежного Совета.

7.5. Члены Молодежного Совета, не согласные с решением Молодежного Совета, вправе изложить в письменной форме особое мнение, прилагаемое к протоколу заседания Молодежного Совета.

7.6. Протоколы заседаний, решения Молодежного Совета и иная информация о деятельности Молодежного Совета доводятся до сведения членов Молодежного Совета, других заинтересованных лиц.

7.7. Решение и (или) действие (бездействие) Молодежного Совета может быть обжаловано в территориальную избирательную комиссию Калининская г. Краснодара.

7.8. Решение Молодежного Совета, принятое с превышением его полномочий, может быть отменено территориальной избирательной комиссией Калининская г. Краснодара.

Приложение

к Положению о Молодежном общественном Совете при территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара

|  |  |
| --- | --- |
|  | В территориальную избирательную комиссию Калининская г. Краснодара  от гражданина Российской Федерации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  предложенного для назначения в состав Молодежного общественного Совета при территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление**

Даю согласие на назначение меня членом Молодежного общественного Совета при территориальной избирательной комиссии Калининская г. Краснодара.

О себе сообщаю следующие сведения:

- дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г., место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- гражданство РФ, вид документа: паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- место работы, должность (род занятий): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. окончил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать (при наличии) сведения о юридическом образовании и ученой степени в области права)

- адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- раб. телефон (с кодом города) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом. телефон (с кодом города)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, моб. телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Имею опыт работы в избирательных комиссиях:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать какой)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)